

Приложение № 5
к Муниципальной программе «Развитие
общего образования в Чесменском
муниципальном районе»

**Муниципальная подпрограмма
«Компенсация расходов на оплату жилых помещений,
отопления и освещения»**

Паспорт муниципальной подпрограммы

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения» (далее именуется – подпрограмма)
Ответственный исполнитель Подпрограммы	Управление образования администрации Чесменского муниципального района
Соисполнители подпрограммы	Общеобразовательные учреждения Чесменского муниципального района
Программно - целевые инструменты	Отсутствуют
Основные цели Подпрограммы	Обеспечение дополнительной меры социальной поддержки и социальной помощи педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений и их заместителям, состоящим в штате по основному месту работы в муниципальных образовательных организациях, проживающих и работающих по трудовому договору в сельских населенных пунктах, в том числе работающих пенсионеров и проживающих в сельских населенных пунктах.
Основные задачи Подпрограммы	-содействие развитию общего и дополнительного образования Чесменского муниципального района; -улучшение условий жизни и труда педагогических работников;
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	Доля педагогических работников, руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей, имеющих 100% оплату жилых помещений, отопления и освещения. Доля педагогических работников, руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей, перешедших на пенсию и продолжающих работу, имеющих 100% оплату жилых помещений, отопления и освещения.
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	2022 -2024 г.г.
Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	Всего по годам: областной бюджет 27873,74 тыс. руб. Из них: 2022 год – 9433,64 тыс.руб. 2023 год – 9000,0 тыс. руб. 2024 год – 9440,1 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Удовлетворение потребности в сохранении опытных и квалифицированных специалистов в сфере образования Чесменского муниципального района Увеличение числа вовлеченных в сферу образования специалистов.

Раздел I. Содержание проблемы

и обоснование необходимости ее решения программными методами

Настоящая программа разработана Управлением образования администрации Чесменского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ(с изм. и доп., вступ. в силу с 12.07.2021), с Законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 18.12.2014 N 89-ЗО (ред. от 05.08.2020) "О возмещении расходов на оплату жилых помещений, отопления, освещения и услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами

руководителям областных государственных и муниципальных образовательных организаций и их заместителям, руководителям структурных подразделений областных государственных и муниципальных образовательных организаций и их заместителям, педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Челябинской области".

Муниципальная подпрограмма «Компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения» принимается в условиях ограниченности финансовых ресурсов, поэтому круг основных задач ограничен только теми положениями, которые выделены в качестве приоритетов и реально могут быть поддержаны бюджетом. В связи, с чем закладываются следующие общие принципы реализации Программы:

- совместное финансирование мероприятий Программы из местного бюджета (по согласованию) и областного бюджета путем направления целевых субвенций;
- финансовые вложения областного бюджета, призваны стимулировать развитие образования, не подменяя при этом функции муниципального бюджета;
- часть предполагаемых затрат муниципальным бюджетом должна быть покрыта за счет повышения экономической эффективности отдельных направлений функционирования системы образования, а также за счет привлечения внебюджетных источников финансирования.

Раздел II. Основные цели и задачи муниципальной подпрограммы.

Цель Подпрограммы:

Обеспечение дополнительной меры социальной поддержки и социальной помощи педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений и их заместителям, состоящим в штате по основному месту работы в муниципальных образовательных организациях, проживающих и работающих по трудовому договору в сельских населенных пунктах, в том числе работающих пенсионеров и проживающих в сельских населенных пунктах.

Задачи Программы:

- содействие развитию общего и дополнительного образования Чесменского муниципального района;
- улучшение условий жизни и труда педагогических работников;

Раздел III. Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы

Подпрограмма реализуется в 2022 – 2024г.г.

Раздел IV. Система мероприятий муниципальной подпрограммы

№	Мероприятия муниципальной программы	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)		
			2022 год	2023год	2024 год
1	«Компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения»	Областной бюджет	9433,64	9000,0	9440,1
Всего за три года			27873,74		

Раздел V. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Источником финансирования мероприятий подпрограммы являются средства областного бюджета.

Объемы и источники финансирования Программы	Областной бюджет (тыс. рублей)		
	2022 г	2023 г	2024 г
Итого	9433,64	9000,0	9440,1

Объемы финансирования подпрограммы могут корректироваться с учетом доходов районного бюджета на соответствующий финансовый год.

Раздел VI. Организация управления и механизм выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы

Управление реализацией подпрограммы предполагается осуществлять посредством следующего комплекса организационно-управленческих мероприятий:

- 1) определение перечня приоритетных мероприятий;
- 2) выделение денежных средств на реализацию определенных мероприятий (при необходимости – подготовка пакета документов на проведение конкурсных процедур);
- 3) организация систематического контроля сроков и качества проводимых мероприятий.

Управление образования администрации Чесменского муниципального района:

- 1) разрабатывает в пределах своих полномочий распорядительные документы, необходимые для выполнения подпрограммы;
- 2) несет ответственность за своевременную и качественную реализацию подпрограммы, контролирует целевое и эффективное использование денежных средств, выделяемых на ее реализацию;
- 3) осуществляет в установленные сроки подготовку отчета Главе о результатах реализации подпрограммы.

При необходимости внесения изменений в подпрограмму Управление образования администрации Чесменского муниципального района Челябинской области организует работу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Челябинской области. Управление образования администрации Чесменского муниципального района Челябинской области ежегодно готовит отчет о реализации подпрограммы и предоставляет его в Управление экономики, недвижимости и предпринимательства для оценки эффективности реализации подпрограммы, согласно сроков, утвержденных Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Чесменского муниципального района, их формировании и реализации. После окончания срока реализации подпрограммы Управление образования администрации Чесменского муниципального района Челябинской области представляет в Управление экономики, недвижимости и предпринимательства итоговый отчет о ее реализации. Годовой и итоговый отчеты о реализации подпрограммы должны содержать:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей;
- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования мероприятия;

б) таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета и средств иных, привлекаемых для реализации подпрограммы источников;
- данные по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки;
- причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой и итоговый отчеты о реализации мероприятий подпрограммы предоставляются по форме в соответствии с Порядком. Отчеты направляются в электронном виде на электронный официальный адрес Управления экономики, недвижимости и предпринимательства. Внесение изменений в подпрограмму осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Чесменского муниципального района, их формировании и реализации, утвержденным постановлением Главы района № 891 от 23.12.2015 г.

Раздел VII. Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы

Реализация мероприятий Программы позволит достичь следующих показателей:

Индикативные показатели:	2022	2023	2024
Доля педагогических работников, руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей, имеющих 100% оплату жилых помещений, отопления и освещения.	100%	100%	100%
Доля педагогических работников, руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей, перешедших на пенсию и продолжающих работу, имеющих 100% оплату жилых помещений, отопления и освещения.			

Раздел VIII. Финансово-экономическое обоснование затрат на финансирование мероприятий подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы является вкладом в достижение цели, реализуемой государственной политикой в области образования.

Реализация подпрограммы обеспечивает эффективное и целевое использование бюджетных средств в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в ведомственной структуре бюджета на образование Чесменского муниципального района.

Финансово-экономическое обоснование затрат федерального, областного и местного бюджета на финансирование мероприятий подпрограммы:

№	Мероприятия муниципальной программы	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)		
			2022 год	2023 год	2024 год
1	«Компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения»	Областной бюджет	9433,64	9000,0	9440,1
Всего за три года			27873,74		

Раздел IX. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

По подпрограмме ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. После завершения очередного финансового года Управление образования представляет в Управление экономики, недвижимости и предпринимательства отчет о реализации подпрограммы, производит оценку эффективности реализации подпрограммы, согласно утвержденной Методике. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы должна включать следующие разделы:

1. Сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами муниципальной подпрограммы (подпрограммы);
2. Обоснование состава и значений соответствующих целевых индикаторов и показателей муниципальной программы (подпрограммы) и оценку влияния внешних факторов и условий на их достижение;
3. Оценка эффективности реализации Программы (Оэф), определяется по формуле:

$$O_{эф} = \frac{D_{пл}}{P_{бс}}, \text{ где}$$

$D_{пл}$ – оценка достижения плановых индикативных показателей;

$P_{бс}$ – оценка полноты использования бюджетных средств.

а. Оценка достижения плановых индикативных показателей ($D_{пл}$) рассчитывается по формуле:

$$D_{пл} = \frac{\sum_1^n \Phi_{ин}}{\sum_1^m \Pi_{ин}}, \text{ где}$$

$\Phi_{ип}$ – фактические индикативные показатели;
 n – количество фактических индикативных показателей;
 $\Pi_{ип}$ – плановые индикативные показатели;
 m – количество плановых индикативных показателей.

б. Оценка полноты использования бюджетных средств ($\Pi_{бс}$) рассчитывается по формуле:

$$\Pi_{бс} = \frac{\sum_1^k \Phi_{и\бс}}{\sum_1^k \Pi_{и\бс}}, \text{ где}$$

$\Phi_{и\бс}$ – фактическое использование бюджетных средств по отдельным мероприятиям Подпрограммы;

k – количество мероприятий Подпрограммы;

$\Pi_{и\бс}$ – плановое использование бюджетных средств.

в. Оценка эффективности реализации Подпрограммы ($O_{эф}$) будет тем выше, чем выше уровень достижения индикативных показателей и меньше уровень использования бюджетных средств, при этом:

$O_{эф} > 1,4$ – характеризует очень высокую эффективность реализации Подпрограммы (значительно превышает целевые значения индикаторов);

$1 < O_{эф} < 1,4$ – высокая эффективность реализации Подпрограммы (превышение целевых значений индикаторов);

$0,5 < O_{эф} < 1$ – низкая эффективность реализации Подпрограммы (не достигнуты целевые значения индикаторов);

$O_{эф} < 0,5$ – крайне низкая эффективность реализации Подпрограммы (не достигнуты целевые значения индикаторов более чем в два раза).